แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2556

ฝ่ายบริหารงานบริการวิชาการและการถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักงานเลขานุการ คณะวิศวกรรมศาสตร์

แผนงาน / โครงการ	วัตถุประสงค์	กิจกรรม/เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ความถี่ / ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
					ต.ค. 55	พ.ย. 55	ธ.ค. 55	ม.ค. 56	ก.พ. 56	มี.ค. 56	เม.ย. 56	พ.ค. 56	มิ.ย. 56	ก.ค. 56	ส.ค. 56	ก.ย. 56	
1. แผนงานโครงการบริการวิชาการตามจุดเน้น/สาขาความเชี่ยวชาญ และการนำไปใช้ประโยชน์เพื่อชุมชนและสังคม	1.1 เพื่อให้บริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนและเกิดประโยชน์อย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน หรือสร้างความเข้มแข็ง	- โครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการตามจุดเน้น/สาขาความเชี่ยวชาญ และการนำไปใช้ประโยชน์เพื่อชุมชนและสังคม	รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ	30 โครงการต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2. แผนงานสร้างความเชื่อมั่นด้านขีดความสามารถของผู้ให้บริการและรับฟังความต้องการของลูกค้า	2.1 เพื่อเผยแพร่ผลงานบริการวิชาการให้ทราบในวงกว้าง	- กิจกรรมประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่		12 ครั้ง/ปี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		- จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์/จำนวน 2,000 ฉบับ	หน.ฝ่ายฯ/นิษฐกานต์/อรุนันต์	1 ครั้ง/ปี			✓										
		- ป้ายประชาสัมพันธ์	นิษฐกานต์/จิรา	6 ครั้ง/ปี		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
		- จัดกิจกรรมแนะนำศักยภาพความเชี่ยวชาญและความพร้อมแก่หน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่ พร้อมรับฟังความต้องการของลูกค้า และกิจกรรมพบปะเครือข่ายในงานบริการวิชาการ	รองคณบดีฝ่ายฯ/หน.ฝ่ายฯ/เสาวลักษณ์/อรุนันต์	4 ครั้ง/ปี			✓			✓			✓			✓	
		- จัดทำฐานข้อมูล E-mail ของสถานประกอบการ/ส่วนราชการในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ	นิษฐกานต์/จิรา/เสาวลักษณ์	3,500 ราย/ปี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2.2 เพื่อสร้างทีมงานบริการวิชาการตามสาขาความเชี่ยวชาญ	- จัดประชุมทีมบริการวิชาการตามสาขาความเชี่ยวชาญ	รองคณบดีฝ่ายฯ/หน.ฝ่าย./เสาวลักษณ์	4 ครั้ง/ปี			✓			✓			✓			✓	

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2556

ฝ่ายบริหารงานบริการวิชาการและการถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักงานเลขานุการ คณะวิศวกรรมศาสตร์

แผนงาน / โครงการ	วัตถุประสงค์	กิจกรรม/เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ความถี่ / ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
					ต.ค. 55	พ.ย. 55	ธ.ค. 55	ม.ค. 56	ก.พ. 56	มี.ค. 56	เม.ย. 56	พ.ค. 56	มิ.ย. 56	ก.ค. 56	ส.ค. 56	ก.ย. 56	
2. แผนงานสร้างความเชื่อมั่นด้านขีดความสามารถของผู้ให้บริการและรับฟังความต้องการของลูกค้า (ต่อ)	2.2 เพื่อสร้างทีมงานบริการวิชาการตามสาขาความเชี่ยวชาญ (ต่อ)	- จัดเสวนาพบปะแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องงานบริการวิชาการ	รองคณบดีฝ่ายฯ/ หน.ฝ่าย./ อรุนันต์	1 ครั้ง/ปี					✓								
3. การบริหารจัดการงานบริการวิชาการ และการติดตามผลการปฏิบัติงาน ตามวงจร PDCA	3.1 เพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานด้านบริการวิชาการตามวงจร PDCA	- จัดประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการประจำคณะฯ	หน.ฝ่าย/ อรุนันต์	4 ครั้ง/ปี		✓			✓			✓			✓		
	3.2 เพื่อบริหารจัดการในการรับงานบริการวิชาการ	- กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ TOR งานบริการวิชาการใหม่เพื่อให้บุคลากรของคณะฯ รับทราบผ่านเว็บไซต์ของหน่วยฯ	อรุนันต์	ตลอดปี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4. แผนงานตามแผนงบประมาณเงินรายได้ของคณะ	4.1 เพื่อให้บริการวิชาการแก่ผู้ด้อยโอกาสในสังคม	- โครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการแบบให้เปล่าแก่ผู้ด้อยโอกาสในสังคม	หน.ฝ่ายฯ/ อรุนันต์	4 กิจกรรม/ โครงการต่อปี		✓			✓			✓			✓		
	4.2 เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีและผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม	- โครงการ/กิจกรรมการถ่ายทอดเทคโนโลยีต่อสังคม	หน.ฝ่ายฯ/ จิรา	4 กิจกรรม/ โครงการต่อปี			✓			✓			✓			✓	
	4.3 เพื่อสร้างความร่วมมือกับองค์กรวิชาชีพ	- โครงการ/กิจกรรมที่คณะฯ จัดร่วมกับองค์กรวิชาชีพอื่นๆ	หน.ฝ่ายฯ/ เสาวลักษณ์	2 กิจกรรม/ โครงการต่อปี				✓					✓				
5. แผนการอบรมและสัมมนา	5.1 เพื่อจัดอบรมและสัมมนาให้กับหน่วยงานต่างๆ ในหลักสูตรต่างๆ ด้านวิศวกรรมศาสตร์	- กิจกรรม/โครงการฝึกอบรมหลักสูตร Public Training และหลักสูตร In-house Training	นิษฐกานต์/ เสาวลักษณ์	12 หลักสูตร/ปี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6. แผนพัฒนาประสิทธิภาพในการสนับสนุนงานบริการวิชาการ	6.1 เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการสนับสนุนงานบริการวิชาการ	- พัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์ของฝ่ายฯ ผ่านเว็บไซต์ และ Facebook	หน.ฝ่ายฯ/ สุระเชษฐ์	3 เดือน	✓	✓	✓										
		- พัฒนาปรับปรุงโปรแกรม KPIs เพื่อการรายงานผลการดำเนินงาน	หน.ฝ่ายฯ/ สุระเชษฐ์/ อรุนันต์	1 เดือน	✓												

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2556

ฝ่ายบริหารงานบริการวิชาการและการถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักงานเลขานุการ คณะวิศวกรรมศาสตร์

แผนงาน / โครงการ	วัตถุประสงค์	กิจกรรม/เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ความถี่ / ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
					ต.ค. 55	พ.ย. 55	ธ.ค. 55	ม.ค. 56	ก.พ. 56	มี.ค. 56	เม.ย. 56	พ.ค. 56	มิ.ย. 56	ก.ค. 56	ส.ค. 56	ก.ย. 56	
6. แผนพัฒนาประสิทธิภาพในการสนับสนุนงานบริการวิชาการ (ต่อ)	6.1 เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการสนับสนุนงานบริการวิชาการ (ต่อ)	- พัฒนาการแยกหน่วยงาน/บุคคล (Database)	สุระเชษฐ์	1 เดือน				✓									
		- พัฒนาการแยกหน่วยงาน/บุคคล (Interface)	สุระเชษฐ์	2 เดือน					✓	✓							
		- พัฒนาระบบการส่ง E-mail	สุระเชษฐ์	15 วัน							✓						
		- พัฒนาสามารถพิมพ์ซองจดหมายออกจากหน้าโปรแกรมได้	สุระเชษฐ์	15 วัน								✓					
		- พัฒนาโปรแกรม KPIs สำหรับการจัดทำรายงานผล สมศ., สกอ.	หน.ฝ่ายฯ/ สุระเชษฐ์/ อรุนันต์	1 เดือน									✓				
		- พัฒนาการแสดงผลตามรายชื่อหน่วยงาน (รายชื่อผู้เข้าอบรมในหน่วยงาน, รายชื่อหลักสูตร)	สุระเชษฐ์	15 วัน										✓			
		- พัฒนาการแสดงผลรายบุคคล (รายชื่อหลักสูตร)	สุระเชษฐ์	15 วัน											✓		
		- พัฒนาการแสดงผลรายหลักสูตร (รายชื่อหน่วยงาน ย่อยบุคคล)	สุระเชษฐ์	15 วัน												✓	
		- สามารถ Export ไฟล์เป็น Excel ได้	สุระเชษฐ์	1 เดือน											✓		

✓ แผนการดำเนินงาน

ดำเนินการได้ตามแผน

อยู่ระหว่างการดำเนินการ

ยังไม่ได้ดำเนินการ

จัดทำโดย .....รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ

(รองศาสตราจารย์สมชาย ชูโฉม)

(...../...../.....)

อนุมัติโดย .....คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

(รองศาสตราจารย์ ดร.จรัญ บุญกาญจน์)

(...../...../.....)