



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิศวกรรมศาสตร์ กลุ่มงานสนับสนุนการวิจัยและบริการวิชาการ (หน่วยบริการวิชาการ) โทร. ๗๔๒๓

ที่ มอ ๒๐๘.๑/ว.๒๗๙

วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งแนวปฏิบัติการบริหารโครงการบริการวิชาการ ตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

เรียน หัวหน้าภาควิชา ๗ ภาควิชา/หัวหน้าฝ่ายคอมพิวเตอร์ฯ/ ผู้อำนวยการศูนย์วิศวกรรมพลังงาน / หัวหน้าโครงการ/ผู้ปฏิบัติงานบริการวิชาการ

ตามหนังสือที่ มอ ๐๐๑.๑๗/๖๒๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้มีหนังสือแจ้งข้อความเข้าใจแนวปฏิบัติการบริหารโครงการบริการวิชาการ ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยอ้างอิงข้อมูลจากที่ประชุมรองอธิการบดีด้านการคลังและทรัพย์สินมหาวิทยาลัยของรัฐแห่งประเทศไทย (ทรคท.) เมื่อวันที่ ๔-๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้การบริหารโครงการบริการวิชาการของทุกคณะที่มีการลงนามในสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ที่อยู่ระหว่างการดำเนินโครงการและยังไม่สิ้นสุดสัญญา ให้ดำเนินการตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เนื่องจากงานบริการวิชาการมีลักษณะการว่าจ้างและมีค่าปรับในสัญญา นั้น

จากที่ประชุมผู้ปฏิบัติงานด้านบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมได้มีการหารือ วิเคราะห์กรณีศึกษา ลักษณะงานบริการวิชาการต่างๆ และมีข้อสรุปให้การบริหารโครงการบริการวิชาการของทุกคณะ/หน่วยงาน ดำเนินการดังนี้

๑. โครงการจัดฝึกอบรมสัมมนา ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังตามเดิม
๒. โครงการที่ลงนามในสัญญาจ้างตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ไม่ต้องดำเนินการ ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๓. โครงการที่ลงนามในสัญญาจ้างตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ดำเนินการตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ไปก่อนจนกว่าจะมีความชัดเจนหรือมหาวิทยาลัยแจ้งเปลี่ยนแปลงแนวปฏิบัติฯ ทั้งนี้ที่ประชุมโดยรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงินได้แจ้งที่ประชุมทราบว่า ขณะนี้มหาวิทยาลัยได้มีการนำเสนอพระราชกฤษฎีกาเกี่ยวกับการบริหารพัสดุของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ไปยังกระทรวงการคลังซึ่งมีการขอให้การดำเนินการมีความคล่องตัวมากกว่านี้ โดยอยู่ในระหว่างการพิจารณา คาดว่าจะทราบผลภายในกลางปีนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภาศ เมืองจันทร์บุรี)

รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและชุมชนสัมพันธ์ ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน

ศูนย์บริการวิชาการ

โทร.6975

ที่ มอ 001.17/628

วันที่ 10 พฤษภาคม 2561

เรื่อง ขอมความเข้าใจแนวปฏิบัติการบริหารโครงการบริการวิชาการ ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

เรียน ทุกคณะ/หน่วยงาน/ทุกวิทยาเขต

ตามหนังสือที่ มอ.001.17/ว 536 ลงวันที่ 27 เมษายน 2561 เรื่องแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ สำหรับด้านบริการวิชาการ ได้แจ้งเวียนรายละเอียดการบริหารโครงการบริการวิชาการ ลักษณะว่าจ้าง ยังคงปฏิบัติตามแนวปฏิบัติเดิม คือหลักฐานค่าใช้จ่ายเก็บไว้ที่หัวหน้าโครงการ/หน่วยงาน เพื่อการตรวจสอบและกรณีมีการจัดซื้อครุภัณฑ์ (ถ้ามี) ให้ดำเนินการตามระเบียบฯ พัสดฯ นั้น

จากข้อมูลที่ประชุมรองอธิการบดีด้านการคลังและทรัพย์สินมหาวิทยาลัยของรัฐแห่งประเทศไทย (ทรคท.) เมื่อวันที่ 4-5 พฤษภาคม 2561 ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความเห็นว่าให้การบริหารโครงการบริการวิชาการของทุกคณะ/หน่วยงาน ที่มีการลงนามในสัญญาตั้งแต่ 23 สิงหาคม 2560 ที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานโครงการและยังไม่สิ้นสุดสัญญา ให้ดำเนินการตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตามหนังสือที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 122 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 เรื่อง ขอมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนาหรือการให้บริการทางวิชาการ (ข้อ 2) ไปก่อน จนกว่าจะมีความชัดเจนและมหาวิทยาลัยแจ้งเปลี่ยนแปลงแนวปฏิบัติฯ (ทั้งนี้การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท สามารถใช้วิธีเฉพาะเจาะจงได้)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย

(รองศาสตราจารย์มิตรชัย จงเขียวชานาน)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ